

年 月 日

つれてってホームビジット登録用紙（受け入れ学生用）

学部		学科・専攻		性別	
ふりがな 氏名	印又はサイン		学生証番号	学年	
ふりがな 現住所	〒 ー				
ふりがな ホームビジット 先住所	〒 ー				
申込学生の 英語会話力	（該当すると考える数字に○をしてください） 自信がある 1 2 3 4 自信がない				
英語以外の 語学力	あり（ 語、自己評価 ） ・ なし				
連絡先 *留学生に 教えます	携帯電話：		E-mail：		
受け入れ予定の留学生氏名（未定の場合は記入不要）					
家族構成（同居している方のみ）					
お名前（フリガナ）	続柄	性別	年齢	職業	趣味
	本人			学生	
・ ペットを飼っていますか。 はい・いいえ はいと答えた方はどんなペットが書いてください。					
・ 家族でタバコを吸う方がいますか。 はい・いいえ ・ 留学生がご家庭で喫煙することは可能ですか。 はい・いいえ					
※はい・いいえ問わず、何か条件があればご記入ください。 例：庭での喫煙のみ可能。（ ）					

・ 希望する受入期間（1日から可能）
 年 月 日（ ）～ 年 月 日（ ）

・ ホストファミリーとして留学生の性別や国籍など、何かご希望があれば書いてください。

・ ホームビジットに登録し、留学生とどのような事をしたいですか？

・ 留学生受け入れ可能人数（を記入して下さい。）
 1名 2名 3名 4名以上

・ 京都産業大学までの所要時間と経路をご記入ください。

出発地	到着地	交通機関	運賃	所要時間
例：京都産業大学	北大路	市バス	230 円	20 分
合計：				

注) 実施後、所定の用紙で報告していただいた後、旅費をお支払いします。

※国際交流センター事務室記入欄

実際の受入期間	年 月 日（ ）～ 年 月 日（ ）	受付印
マッチング相手		

ホームビジット受け入れご家族の皆様へ

この度は本学のホームビジット制度に関心をいただきありがとうございました。

この制度は、国際交流会館等で暮らす留学生を短期間(期間は自由)、自宅で受け入れるボランティアです。ホームステイ先となるホストファミリーはいわば留学生の第2の実家となります。事前に国際交流センター事務室に登録申請すると、受入れ学生に対する補助として、京都産業大学から帰省先まで実際に使う交通費を、1万円を限度に実費支給します。

以下の説明事項をよくお読みいただいた上で、登録用紙を記入しご提出ください。なお不明な点がありましたら、お気軽に国際交流センターまでお問い合わせください。

1. 原則としてホームビジットは無料をお願いします。(※当日のご家庭までの往復交通費は留学生が負担します。)
2. 宿泊を伴う場合、一部屋と寝具の提供をお願いいたします。
3. 登録用紙は国際交流センターまでお持ちください。
4. 詳細についてはホームビジットの実施前に留学生とよく打ち合わせをしてください。
5. 留学生に対してはその意に反して、政治または宗教団体等への加入もしくは支持等の勧誘行為はしないでください。
6. 留学生に対してその意に反し、物品等の販売行為はしないでください。
7. ホームビジット提供者と留学生との間に起こったトラブルについては、当センターでは責任を負いかねますので、ご了承ください。

お問い合わせは

京都産業大学 国際交流センター事務室

〒603-8555

京都市北区上賀茂本山

TEL 075-705-1455

Fax 075-705-1456

E-mail cip-ml@star.kyoto-su.ac.jp